

**บัญชีเอกสารส่วนที่ 1**

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายรับหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม

จำนวน.....แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

จำนวน.....แผ่น

หนังสือบริคณฑ์สนธิ

จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายรับหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม

จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวน.....แผ่น

สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

จำนวน.....แผ่น

สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

จำนวน.....แผ่น

2 ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีนัย

จำนวน.....แผ่น

(ข) คณะบุคคล

สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

จำนวน.....แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

จำนวน.....แผ่น

3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

จำนวน.....แผ่น

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

จำนวน.....แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

- บุคคลที่มิใช่สัญชาติไทย

จำนวน.....แผ่น

สำเนาหนังสือเดินทาง

จำนวน.....แผ่น

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน.....แผ่น
- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
หนังสือรับรองที่สนธิ จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน.....แผ่น  
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

- 
- 
- 
- 

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของไปเสนอราคาในการสอบราคาซื้อภูต้อง<sup>ลักษณะ</sup> และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา ข้อ 1.6 (2)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. แคดตาล็อกและหรือแบบรูประยการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน.....แผ่น
- 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอาการแสดงป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
- 3. หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในการเจรจา ต่อรองราคา หรืออื่น ๆ ปิดอาการแสดงป์ ๓๐ บาท จำนวน.....แผ่น
- 4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการสอบราคาข้อ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

**บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ**

ข้าพเจ้า ..... (ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)  
อยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต  
..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โดย  
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ขอรับรองว่าบุคคลที่มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นกรรมการผู้จัดการ/  
หุ้นส่วนผู้จัดการของ บริษัท/ห้าง/ร้าน จริง

1. .....
2. .....
3. .....

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอราคา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

## ບັນຫຼາຍຂໍ້ອຸປະນິມີອຳນາຈຄວບຄຸມ

ຂໍພເຈົາ..... (ຮະບູຊ່ອບຣິ່ພທ ທ້າງ ຮ້ານ )  
ອຸໝ່ເລກທີ ..... ຄນນ ..... ຕຳບລ/ແຂວງ  
..... ອຳເກອ/ເຂຕ ..... ຈັງຫວັດ  
ໂທຣສັພ໌..... ໂດຍ .....

ຜູ້ຄົງນາມຂ້າງທ້າຍນີ້ ຂອແຈ້ງວ່າ ບຸກຄລທີມີຮາຍຂໍ້ອຸປະນິມີ ເປັນຜູ້ມີອຳນາຈຄວບຄຸມ

1.....

2.....

3.....

ລັງຊື່ ..... ຜູ້ເສັນອරາຄາ  
(.....)

ຕຳແໜ່ງ.....  
ປະທັບຕາມ (ຄ້າມື)

## แบบใบเสนอราคา

เรียน เลขาธิการมูลนิธิรักษ์ไทย

1. ข้าพเจ้า (ชื่อ บริษัท/ห้าง/ร้าน) .....  
อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....  
โดย..... ผู้ลงนามข้างต้นนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ใน  
เอกสารสอบราคาข้อเลขที่..... และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่.....(ถ้ามี)  
โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน  
ตามกำหนด และไม่เป็นผู้ที่้งงานของเอกชนและทางราชการ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคารายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาและ  
กำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	นามสินค้า (ยี่ห้อ)	ราคาต่อ หน่วย(รวม ภาษีทุก ประเภทแล้ว)	ภาษีมูลค่าเพิ่ มต่อหน่วย (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่ง มอบ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

(.....) ซึ่งเป็นราคาน้ำหนักที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมภาษีอากรและค่าใช้จ่าย  
ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอแนะที่จะยืนยันอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเปิดซองสอบบราคากลุ่มนี้อาจรับคำเสนอแนะได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือ ระยะเวลาที่ได้ยื่ดออกไปตามเหตุผลขั้นสมควรที่มุ่งนิธิฯร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบบราคากลุ่มนี้ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ  
4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารสอบบราคากับมุ่งนิธิรักษ์ไทยภายใน ..... วัน  
นับถ้วนจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสารสอบบราคากลุ่มนี้แก่  
มุ่งนิธิรักษ์ไทย ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญางานทันที ..... ของราคากลุ่มนี้โดยถูกต้องและครบถ้วน  
ในการเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน  
หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายได้ที่อาจมี  
แก่มุ่งนิธิฯ และ มุ่งนิธิฯ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคายื่นเป็นสอบบราคากลุ่มนี้หรือ มุ่งนิธิฯอาจเรียกสอบบราคากลุ่มนี้ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามุ่งนิธิฯไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอแนะนี้ หรือใบเสนอราคาใด รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าเสนอราคากลุ่มนี้

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณาเช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อก แบบรูป รายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มุ่งนิธิฯพร้อมใบเสนอราคากลุ่มนี้โดยมีให้  
มุ่งนิธิฯไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของมุ่งนิธิฯ  
สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งมุ่งนิธิฯคืนได้ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่  
เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคากลุ่มนี้โดยละเอียด  
แล้ว และเข้าใจดีว่ามุ่งนิธิฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกลง

8. ไปเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอราคาโดยบริษัทที่มีอยู่หรือรวม หรือประกาศจากกลั่นอุณห์หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคานั้นควรเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

แบบสัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ระหว่าง.....

โดย..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่งกับ..... ซึ่งจด

ทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ..... มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/

แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โดย..... ผู้ซื้อสำนักงานใหญ่พัฒนิติบุคคลบริการตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนห้ามส่วน

บริษัท..... ลงวันที่..... (และหนังสือมอบอำนาจจาก

วันที่.....) แบบท้ายสัญญานี้ (ในกรณีที่ผู้ขายเป็นบุคคลธรรมด้า ให้ใช้ชื่อความว่า

กับ..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/แขวง..... จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

"ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่งคู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย.....

จำนวน..... เป็นราคากล่องสิบ..... บาท(.....)

ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน..... บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่างกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบทดลอง ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่างกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- 2.1 ผนวก 1.....รายการคุณลักษณะเฉพาะ) จำนวน.....หน้า  
2.2 ผนวก 2.....(แคดด้าล็อก).....จำนวน.....หน้า  
2.3 ผนวก 3.....(แนบรูป)..... จำนวน.....หน้า  
2.4 ผนวก 4.....(ใบเสนอราคา).....จำนวน.....หน้า  
2.5 .....

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ได้แบ่งกับข้อความสำคัญนี้ให้ใช้ความในสัญญานี้ ให้ใช้ความในสัญญานี้บังคับ และ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ 3. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ.....

ภายในวันที่.....เดือน..... พศ.....

ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 แห่งสัญญานี้ พว. ณ ที่ที่บ้าน หรือเครื่องรับพัสดุโดยเรียบเรียง

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียวหรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือแนบไปยังต่อผู้ซื้อ ณ.....

..... ในเวลาทำการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า .....วันทำการ

ข้อ 4. การตรวจนับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจนับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้วผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจนับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ 1 ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับน้ำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของ

ผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพื่อตรวจสอบล่าช้าจะนำมารหังเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญานี้อีกของหรือลดค่าปรับไปได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือ ส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจสอบเพื่อขอต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

#### ข้อ 5. การชำระเงิน

(ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ 1 ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ 4 ไว้โดยครบถ้วนแล้ว)\*

(ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ 1 ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

5.1 เงินล่วงหน้า จำนวน.....บาท (.....) จะจ่ายให้แก่ผู้ซื้อได้รับ

ให้ภายใน.....วัน นับแต่วันทำสัญญานี้ หักนี้โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น.....(หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย) เต็มตามจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับมาตอนให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระคืนเงินล่วงหน้าก่อนการชำระเงินล่วงหน้านั้น

5.2 เงินที่เหลือจำนวน.....บาท (.....) จะจ่ายให้แก่ผู้ซื้อได้รับ  
มอบสิ่งของตามข้อ 4 ไว้ครบถ้วนแล้ว) \*

#### ข้อ 6. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง ของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา.....ปี.....เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซม หรือ แก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดังเดิม ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

#### ข้อ 7. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....

เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....%) ของราคากำหนดตามสัญญา มากอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมา kob ไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะดึงให้แก่ผู้ขายพ้นจากข้อกฎหมายแล้ว (ส่วนหลักประกันตามข้อ 5.1 ผู้ซื้อจะคืนให้พร้อมกับการจ่ายเงินวดสุดท้ายตามข้อ

5.2 )\*

#### ข้อ 8. การบอกรายได้สัมภาระ

เมื่อครบกำหนดสัมภาระตามสัญญาแล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่  
หรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือ ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิบอกรายได้สัมภาระทั้งหมด หรือ บางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อด้วยสิทธิบอกรายได้สัมภาระ ผู้ซื้อมีสิทธิรับหลักประกันหรือ เรียกร้องจากธนาคารผู้ออก  
หนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 5 และข้อ 7 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร  
และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเดิมจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดสัมภาระแล้วแต่กรณีภายในการดำเนินการ.....

เดือน นับแต่วันบอกรายได้สัมภาระ ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากการที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

#### ข้อ 9. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกรายได้สัมภาระตามสัญญาข้อ 9 ผู้ขายจะต้องชำระค่า  
ปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ..... (.....%) ของราคางานที่ยังไม่ได้รับ<sup>1</sup>  
มอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่  
ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีดังของที่ตกลงไว้กับกันเป็นครั้น แต่ผู้ขายส่งมอบ  
เพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ให้ถือ  
ยังไม่ได้สัมภาระสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากการสิ่งของเต็มทั้งหมด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมิได้ใช้สิทธิบอกรายได้สัมภาระนั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาย  
ปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกรายได้สัมภาระ และรับหลักประกันหรือเรียกร้องจาก  
ธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา และรับหลักประกันเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือ  
ค้ำประกันตามสัญญาข้อ 5 และข้อ 7 กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา  
ข้อ 8 วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขาย เมื่อครบกำหนดสัมภาระ<sup>2</sup>  
แล้ว ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกรายได้สัมภาระได้อีกด้วย

#### ข้อ 10. การรับผิดชอบให้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุ  
ให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30  
วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

## เอกสารแนบท้ายเอกสารสອบราคาข้อ1.3

5/5

### ข้อ 11. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้รับ หรือ จากพนักงาน ตนได้อ่านหนังสือผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบ สิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือ ของบริษัท ค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพนักงานตั้งกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้รับทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสุดคลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือ ขอ งดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือ ความบกพร่องของผู้รับซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้รับทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดัง述句 ให้ลดพนิจของผู้รับที่จะ พิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอด แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้รับ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ \* เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติมซึ่งมูลนิธิผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือคัดลอกได้ตามข้อเท็จจริง

แบบหนังสือค้ำประกัน  
(หลักประกันสัญญา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... トイ..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคารขอหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานผู้ซื้อ)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ดังมีข้อความดังไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ขาย" ได้ทำสัญญาข้อ  
ขาย..... กับผู้ซื้อตามสัญญาเลขที่.....  
ลงวันที่..... ซึ่งผู้ขายต้องวางแผนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อเป็นจำนวน  
เงิน..... บาท(.....)  
ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....%) ของราคากลางหมอดตามสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เข่นเดียวกับลูกหนี้ข้างต้น ใน  
การชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อ จำนวนเงินกิน..... บาท  
(.....) ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับหรือ  
ค่าใช้จ่ายใดๆ หรือ ผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้โดยข้าพเจ้าจะ  
ไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อตัวแย้ง และผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้นั้นก่อน

2. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายหรือยินยอมให้ผู้ขายปฏิบัติผลแหกไปจากเงื่อนไขใดๆ ใน  
สัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย

3. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาซื้อขายดังกล่าวข้างต้น จนถึงวันที่ภาชนะที่ห้องน้ำของผู้ขายจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่ฟิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ หากเท่าที่ผู้ขายยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ซื้อตามสัญญาซื้อขายอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

## บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาเพื่อเสนอขายในการสอบราคาซึ่งของสถาบันเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาเพื่อเสนอขายในการสอบราคาของสถาบัน ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมด้า หรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจ หรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมด้า หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือห่วยราย ที่เสนอราคาให้แก่สถาบันในการสอบราคาซึ่งครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัด ความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด อีกรายหนึ่งหรือห่วยรายที่เสนอราคาให้แก่สถาบันในการสอบราคาครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการฯตัดสินใจพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมด้าหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด อีกรายหนึ่งหรือห่วยรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบันในการสอบราคาครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำเนินตาม การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุ นิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำเนินตาม การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในการณ์บุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด ที่ เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่สถาบันในการสอบราคาวาเดียวกัน ให้ถือว่า ผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา ข้อ 1.5 (2)

“การขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใดๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรมใน การเสนอราคาต่อสถาบัน ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียกรับหรือยอม จะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดง เอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอ ราคាតัวยกันหรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบสถาบันโดยมิใช่เป็นไป ในทางประกอบธุรกิจปกติ

---